








**PEMERINTAH KABUPATEN KOLAKA
DINAS PERKEBUNAN DAN PETERNAKAN**

SEKRETARIAT

Nomor SOP	08 /Disbunak /September/2019
Tanggal Pembuatan	16 September 2019
Tanggal Revisi	
Tanggal Efektif	
Disahkan oleh	KEPALA DINAS PERKEBUNAN DAN PETERNAKAN KABUPATEN KOLAKA  HASBIR JAYA/RAZAK, SP.,MH NIP.19690116 199803 1 004
Nama SOP	Penyusunan DUK

Dasar Hukum 1. UU. No. 8 Tahun 1974 tentang pokok-pokok Kepegawaian diubah menjadi UU. No. 43 Tahun. 1999; 2. PP No. 30 Tahun 1980 tentang Disiplin Pegawai Negeri Sipil di ubah menjadi PP No. 53 Tahun 2010;	Kualifikasi pelaksana 1. Memahami prosedur pengolahan data DUK. 2. Memahami tentang penyusunan DUK.
Keterkaitan	Peralatan/perlengkapan 1. Pedoman dan petunjuk teknis 2. Data Kepegawaian 3. Komputer 4. Printer
Peringatan Segera disusun DUK dan Daftar Nominatif Aparatur Sipil Negara karena berpengaruh terhadap promosi jabatan Aparatur Sipil Negara	Pencatatan dan pendataan 1. Buku Album 2. ATK

Prosedur Penyusunan DUK

No.	Kegiatan	Pelaksana				Mutu Baku			Keterangan
		Kasubag	Pengadministrasi Kepegawaian	Kadis	Sekretaris	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Memerintahkan Pengadministrasi Kepegawaian untuk menyusun DUK sesuai dengan konsep data kepegawaian.					Konsep Data Kepegawaian	5 Menit	Data Kepegawaian	
2	Mengetik DUK sesuai dengan konsep data yang diberikan.					Konsep Data Kepegawaian	15 Menit	Data Kepegawaian	
3	Menerima hasil data DUK dari Pengadministrasi Kepegawaian dan menyerahkan ke sekdis untuk di paraf.					Data Kepegawaian	5 Menit	Data Kepegawaian	
4	Memeriksa, mengoreksi data DUK jika tidak sesuai dikembalikan ke kasubag dan jika sesuai diparaf dan diteruskan kepada kepala dinas.	Tidak		Ya		Data DUK	5 Menit	Data DUK	
5	Memeriksa konsep DUK. Jika tidak sesuai dikembalikan kepada sekretaris jika sesuai ditandatangani dan diserahkan kepada kasubag.				Tidak	Konsep DUK	5 Menit	Konsep DUK	
6	Menerima DUK yang telah ditandatangani dan memerintahkan kepada bawahan untuk diarsipkan.			Ya		Data DUK	10 Menit	Pengarsipan	
7	Mengarsipkan data dan di kirim ke BKPSDM.					Arsip	20 Menit	Pengarsipan	

