

PROSEDUR Pelaksanaan Pembangunan Sarana Peternakan

No.	Kegiatan	Pelaksana							Mutu Baku			Keterangan
		Kasi	Kabid	Kadis	Staf	Kasi. Perencanaan	Pihak III	Tim Pemeriksa Barang	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Mengumpulkan data sarana peternakan dan mengajukan usulan pembangunan sarana peternakan peternakan kepada kabid (khususnya di Padang Pengembalaan Mataosu)								Pengumpulan data dan proposal	2 Hari	Data	
2	Memeriksa usulan pembangunan sarana peternakan dan diajukan kepada atasan								Konsep permohonan kegiatan	1 Hari	Dokumen Permohonan kegiatan	
3	Mempelajari usulan pembangunan sarana peternakan jika sudah sesuai dengan petunjuk teknis dan anggaran yang tersedia diserahkan ke kabid untuk dilaksanakan pembangunan sarana peternakan jika tidak sesuai dikembalikan untuk di perbaiki sesuai dengan petunjuk teknis								Konsep permohonan kegiatan	1 Hari	Dokumen Permohonan kegiatan	
4	Menerima dan memerintahkan kasi untuk melakukan proses pembangunan sarana peternakan								Konsep permohonan kegiatan	1 Hari	Dokumen Permohonan kegiatan	
5	Mempersiapkan bahan pembangunan sarana peternakan								Konsep permohonan kegiatan	10 menit	Dokumen Permohonan kegiatan	
6	Meneruskan usulan prog. Kegiatan kepada Kasi.								Konsep permohonan kegiatan	10 menit	Dokumen Permohonan kegiatan	
7	Memberikan usulan prog. Kegiatan kepada Kasi. Perencanaan								Konsep permohonan kegiatan	15 menit	Dokumen Permohonan kegiatan	
8	Memasukkan usulan program kegiatan berupa pengadaan bibit tanaman (indigofera), obat-obatan ternak, pupuk, racun rumput, alat ukur (GPS), gudang pakan, kandang penggemukan dan pengadaan air bersih/air baku lainnya dalam RKA dan mengadakan lelang untuk dikerjakan oleh Pihak III								Konsep permohonan kegiatan	30 menit	RKA	
9	Berkonsultasi kepada Kabid dan memulai pekerjaan sesuai kontrak.								Dokumen	4 Bulan	Dokumen	
10	Memonitoring pekerjaan-pekerjaan Pihak III								Laporan kegiatan	1 Minggu	Dokumen	
11	Melaporkan pekerjaan yang telah selesai kepada Kabid								Dokumen	1 Hari	Dokumen	
12	Memeriksa hasil pekerjaan Pihak III								Dokumen	1 Minggu	Dokumen	
13	Memonitoring hasil pekerjaan								Laporan kegiatan	2 hari	Dokumen	
14	Memberikan hasil laporan pekerjaan kepada Kabid								Dokumen	1 Hari	Dokumen	
15	Menyerahkan hasil pekerjaan kepada Kasi								Dokumen	15 menit	Dokumen	
16	Memeriksa dan mengarsipkan hasil pekerjaan (kegiatan)								Dokumen	1 Hari	Dokumen	