

PROSEDUR Pelaksanaan Pengamanan ternak

No.	Kegiatan	Pelaksana						Mutu Baku			Keterangan
		Kasi	Mannak	Petani/Peter nak	Pengadmi nistrasian Kesehatan	Kabid	Kadis	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Menerima dan menyampaikan jadwal kegiatan tentang pelaksanaan pengamanan ternak yang telah disetujui oleh Kadis	•						Disposisi Jadwal Kegiatan	5 Menit	Jadwal Kegiatan	
2	Menerima jadwal kegiatan dan mengkoordinasikan kepada peternak		→					Jadwal kegiatan	1 Hari	Disposisi	
3	Mempersiapkan hewan ternak yang akan di periksa dan menyerahkan data jumlah hewan ternak yang akan dilakukan pemeriksaan			→				Data ternak	1 Hari	Data ternak	SOP Pendaataan
4	Menyerahkan data jumlah ternak yang akan dilakukan pemeriksaan dan lokasi keberadaan hewan ternak			→				Data ternak	15 Menit	data Jumlah temak	
5	Melakukan tindakan pemeriksaan ternak dengan melakukan vaksinasi, pengobatan dan pengambilan sampel pada hewan ternak serta memerintahkan bawahan untuk melakukan pencatatan	→						Vaksin, obat dan peralatan keswan (penunjang kegiatan)	12 Bulan	Pemeriksaan dan pengobatan ternak	
6	Melakukan pencatatan jumlah ternak yang di vaksin dan jumlah ternak yang dilakukan pengobatan			→				Konsep Data ternak	1 Hari	Pencatatan	
7	Menerima data dan menyusun laporan hasil kegiatan pengamanan ternak	→						Konsep Laporan	1 Hari	Laporan	
8	Menerima laporan hasil kegiatan pengamanan ternak dan menyerahkan kepada Kasi			→				Laporan	10 Menit	Disposition	
9	Menyetujui laporan hasil kegiatan pengamanan ternak dan menyerahkannya ke kasi						↓	Laporan	10 menit	Disposition Dokumen Laporan	
10	Menerima laporan hasil kegiatan yang telah disetujui oleh Kadis dan memerintahkan bawahan untuk mengarsipkan	→						Laporan	5 Menit	Dokumen	
11	Mengarsipkan dan mendokumentasikan laporan hasil kegiatan pengamanan ternak			→	•			Dokumen	5 Menit	Arsip	SOP pengarsipan